

(様式1)

教育文化助成金申請書

平成 年 月 日

公益財団法人日本教育公務員弘済会岡山支部長 様

申請団体

職名・申請者

印

貴財団の教育文化助成金について、下記のとおり申請します。

テーマ (50字以内でご記入ください。)

	申請 金額	万円
--	----------	----

申請者

ふりがな 氏名		生年月日	昭和・平成		
			年	月	日生
現住所	〒 Tel:				
所属団体	名称				
	所在地	Tel: 〒	Fax:	E-mail:	

共同者(ある場合、ご記入ください。)

氏名	生年月日	所属
	昭和・平成 年 月 日	

申請者所属団体承諾書（原則として、所属団体の長の承認を得てください。）

当団体に所属する上記申請者が公益財団法人日本教育公務員弘済会の給付を申請することを承諾します。

平成 年 月 日

所在地

団体名

氏名

印

研究・技術・技能・活動の目的・特色（給付申請に至った経緯，位置づけ，他の研究・技術・技能との対比を含めてご記入ください。）

活動参加予想人数（前回実績又は見込。調査・研究等の場合は，対象人数をご記入ください。）

参加人数	(うち児童生徒数)
名	名

当財団からの助成金額の費目別内訳（金額単位：円）

費目	金額	内訳・算出根拠等
	円	
合計	円	

- 注 1 数年間の計画の場合にも本年度に必要な金額についてご記入ください。
（助成金は，助成された年度内に使い切ること。）
- 2 下記の経費は給付対象となりません。
- (1) 申請者本人の人件費（組織並びにグループ・団体の人員を含む）
 - (2) 汎用性のある機器の購入費（パソコン，コピー機等）
 - (3) 申請する活動内容以外の一般管理費 等
- 3 個人情報の取り扱いについて：当会ホームページ (<http://www.nikkyoko.or.jp>) 及び日教弘奨励金要項等をご参照ください。
- 4 選考する上で，別途，資料を提出していただく場合があります。